



РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ
СОРТАВАЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от « 1 » марта 2017 г.

№ 20

**О подготовке проекта о внесении изменений
в правила землепользования и застройки
Хелюльского городского поселения**

В соответствии со ст. 31-33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, на основании Соглашения о передаче органам местного самоуправления Сортавальского муниципального района осуществления отдельных полномочий по решению вопросов местного значения Хелюльского городского поселения на 2017 год и заключения № 3 Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки, руководствуясь Уставом Сортавальского муниципального района, администрация постановляет:

1. Приступить к подготовке проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки Хелюльского городского поселения, утвержденные решением Совета Сортавальского муниципального района от 13 ноября 2013 г. № 12.
2. Организацию работы по подготовке проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки Хелюльского городского поселения возложить на Комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки (далее - Комиссия) в составе, утвержденном постановлением администрации Сортавальского муниципального района от 27.04.2015г. № 71 «О Комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки» (в редакции постановления от 26 января 2016 г. № 3) (Приложение № 1).
3. Комиссии осуществлять свою деятельность в порядке, установленном постановлением администрации Сортавальского муниципального района, указанном в пункте 2 настоящего постановления.
4. Установить этапы (последовательность) градостроительного зонирования применительно к территориям Хелюльского городского поселения, в границах которых установлены градостроительные регламенты (Приложение № 2).

5. Утвердить порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки Хелюльского городского поселения (Приложение № 3).
6. Направление в Комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта правил землепользования и застройки осуществляется в порядке, утвержденном постановлением администрации Сортавальского муниципального района, указанном в пункте 2 настоящего постановления (Приложение № 4).
7. Опубликовать настоящее Постановление в районной газете «Ладога-Сортавала» и на официальном сайте администрации Сортавальского муниципального района в сети Интернет.
8. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава администрации



Л.П. Гулевич

Утверждено Постановлением администрации Сортавальского
муниципального района от 1.03.2017 № 20

**Состав Комиссии по подготовке проекта
правил землепользования и застройки**

1. Заместитель Главы администрации по экономике и финансам.
2. Главный специалист отдела правового обеспечения администрации Сортавальского муниципального района.
3. Ведущий специалист отдела МР и ГО администрации Сортавальского муниципального района.
4. Начальник отдела территориального планирования и градостроительства МКУ «Недвижимость-ИНВЕСТ».
5. Специалист отдела территориального планирования и градостроительства МКУ «Н-ИНВЕСТ».
6. Председатель представительного органа поселения, либо лицо его замещающее (по согласованию).
7. Глава поселения, либо лицо, его замещающее (по согласованию).
8. Представитель органа исполнительной власти Республики Карелия, уполномоченного в области сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия (при наличии на территории муниципального образования объектов культурного наследия).
9. Представитель органа исполнительной власти Республики Карелия, уполномоченного в области пожарной безопасности, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (по согласованию).
10. Представитель органа исполнительной власти Республики Карелия, уполномоченного в области лесных отношений и охраны окружающей среды (при наличии на территории муниципального образования особо охраняемых природных территорий регионального значения).
11. Представитель государственного учреждения «Пограничное управление Федеральной службы безопасности Российской Федерации» по Республике Карелия (по согласованию).
12. Представитель органа исполнительной власти Республики Карелия, осуществляющего функции в сфере управления и распоряжения государственным имуществом и земельными ресурсами Республики Карелия.

**Этапы (последовательность) градостроительного зонирования
применительно к тем территориям Хелюльского городского поселения,
в границах которых установлены градостроительные регламенты**

1 этап.

Приведение установленных в правилах землепользования и застройки Хелюльского городского поселения градостроительными регламентами видов разрешенного использования земельных участков в соответствие с видами разрешенного использования земельных участков, предусмотренными классификатором видов разрешенного использования земельных участков, утвержденным приказом Министерства экономического развития № 540 от 01.09.2014 г.

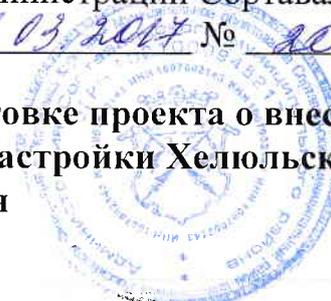
2 этап.

Установление в правилах землепользования и застройки Хелюльского городского поселения предельных (минимальных и (или) максимальных) размеров земельных участков и предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства применительно к каждой территориальной зоне.

3 этап.

Установление в правилах землепользования и застройки Хелюльского городского поселения ограничений в соответствии со ст. 34.1 «Защитные зоны объектов культурного наследия» Федерального закона от 25.06.2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия».

**Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта о внесении
изменений в правила землепользования и застройки Хелюльского
городского поселения**



№ пп	Вид работ	Сроки	Исполнитель
1.	Принятия решения о подготовке проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки Кааламского городского поселения (далее - Правила)	март 2017 года	Глава администрации муниципального образования
2.	Опубликование сообщения о принятии решения о подготовке проекта Правил	не позднее, чем по истечении десяти дней с даты принятия решения о подготовке проекта Правил	Глава администрации муниципального образования
3.	Организация работы по подготовке проекта Правил	Не менее 30, но не более 60 дней со дня официального опубликования настоящего постановления	Комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки (далее - Комиссия)
4.	Направление проекта Правил в администрацию муниципального образования на проверку	по окончании подготовки проекта Правил	Комиссия
5.	Проверка проекта Правил на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану поселения, схеме территориального планирования муниципального образования	в течение 10 рабочих дней со дня получения проекта Правил	Администрация муниципального образования

6.	Направление проекта Правил Главе муниципального образования или, в случае обнаружения его несоответствия требованиям и документам, в Комиссию на доработку	по окончании проверки проекта Правил	Администрация муниципального образования
7.	Устранение выявленных замечаний по проекту Правил	в зависимости от объема замечаний, но не более 20 рабочих дней	Комиссия
8.	Направление проекта Правил в администрацию муниципального образования на проверку после устранения выявленных замечаний	по окончании работ по устранению замечаний в проекте Правил	Комиссия
9.	Проверка работ по устранению замечаний	в зависимости от объема замечаний, но не более 10 рабочих дней	Администрация муниципального образования
10.	Направление подготовленного и проверенного проекта Правил Главе муниципального образования для принятия решения о проведении публичных слушаний	после завершения проверки проекта Правила	Администрация муниципального образования
11.	Принятие решения о проведении публичных слушаний по проекту Правил	не позднее, чем через десять дней со дня получения проекта Правил	Глава муниципального образования
12.	Проведение публичных слушаний по проекту Правил	не более чем один месяц	Комиссия

13.	Внесение изменений в проект Правил после завершения публичных слушаний	срок определяется дополнительно, в зависимости от объема корректировки	Комиссия
14.	Направление проекта Правил, откорректированного с учетом результатов публичных слушаний, Главе администрации муниципального образования. Обязательными приложениями к проекту Правил являются протоколы публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний	по окончании работ по устранению замечаний в проекте Правил	Комиссия
15.	Принятие решения о направлении проекта в представительный орган местного самоуправления или об отклонении проекта правил землепользования и застройки и о направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления	в течение десяти дней после представления ему проекта Правил и обязательных приложений	Глава администрации муниципального образования

**Порядок направления в Комиссию по подготовке проекта правил
землепользования и застройки предложений,
заявлений заинтересованных лиц**

1. Заинтересованные лица вправе направлять в Комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки (далее – Комиссия) свои предложения, заявления (далее также - обращение).

2. Предложения, заявления направляются письменно с пометкой «В Комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки» по адресу: г. Сортавала, пл. Кирова, д. 11.

3. В письменном обращении заинтересованное физическое лицо в обязательном порядке указывает фамилию, имя, отчество, почтовый адрес, излагает суть предложения, ставит личную подпись и дату. Если текст обращения не поддается прочтению, фамилия и почтовый адрес лица не указаны или не поддаются прочтению, такое обращение не подлежит рассмотрению Комиссией.

4. Иные заинтересованные лица направляют свои предложения, заявления на фирменных бланках. Направляемые обращения должны иметь подпись, дату, расшифровку подписи, указание точного адреса, контактный телефон.

5. Предложения, заявления могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и на электронных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.